

第3号議案 平成18年度事業計画及び当初予算

平成18年度は、第二次長期10ヵ年計画に基づいて、各部局が具体的な活動を企画立案し、行動計画を策定、一部実施してゆく年である。各部局が単体で事業計画を立ててきたこれまでの長期計画案に変わり、目標達成のための短期・中期・長期行動計画の実践のため、これまで以上に多角的、横断的視点から具体的方法論が論議されることとなる。暫くは例年通りの活動に加え、新たな取り組みが各部局で実施されることとなり、繁雑な業務が続くことになるが、医療保険、介護保険の改定や障害者自立支援法の制定などにより、益々、専門職としてのエビデンスが求められる時代となっている。時代に取り残されぬよう、個々人が現状に危機感を感じ、より一層の質の向上と職域の拡大を図らなければならない時に差ししかかっていると見えよう。これから先10年を見据えて、以下を重点項目として挙げた。

1. 第二次長期10ヵ年計画の実施

法人組織としての社会貢献活動を充実させるとともに、職域の拡大への足がかりとして、専門分野の明確化と新たな専門領域の確立を目指さなければならない。そのためにはこれまで以上に会員の質の向上と、組織強化に取り組む必要がある。第二次長期10ヵ年計画は以下4つの目標を達成するために短期・中期・長期行動計画を設定し、今年度から順次取り組んでゆく予定である。

2. 社会貢献

今年度はこれまでの市民公開講座を基本として、地方開催に向けての検討や市民向け教育的パンフレットの開発など新たな取り組みに着手する他、自治体、障害者団体等とのイベントの共同開催等を通じて、公益活動の推進と作業療法の普及啓発を図る。

3. 職域拡大

専門分野の明確化を図りながら、新たな専門領域を確立させるため、これまで進められてきた急性期プロジェクトの報告集(学術誌)を有効活用してゆく他、医療のみならず、保健・福祉・教育領域に加え、新たな領域での実践集約を随時進めてゆく。また、高校生を対象とした「一日リハビリ見学」に代わるイベントの企画・運営やPR活動に積極的に取り組んでゆく。

4. 質の確保

従来通り、新人研修会、講習会及び現職者講習会を中心に実施してゆく他、中堅者を対象とした管理職研修や講師バンクの整備に向けての講師育成プログラム等新たなプログラムの開発に着手する。併せて、社会的ニーズに対応すべく新たなプロジェクト研究の立ち上げのための予備調査の実施、教育機関との連携も強化してゆく。

5. 組織強化

上記3つの目標を、迅速且つ確実に達成してゆくために、潤沢な資金の確保、事務局体制の見直し、情報管理の徹底を図り、支部との連携をよりスムーズにするための各種規約の見直し、また、事務所移転、会費値上げのための準備を進めてゆく。

【事務局】

[総務部]

1. 会議運営;平成18年度定期総会の開催、理事会開催(年8回)、三役会開催(年10回)
2. 定期刊行物の発送及び保管
3. 公文書接受・発行
4. 土会事務所の移転及び事務員増員の準備
5. 理事研修会の開催

[調査部]

1. 会員基本データ管理
2. ホームページの管理運営
3. プロバイダー及びホームページの内容の見直し
 - ・事務局業務の円滑化及びインターネット、メールの再整備
 - ・個人情報管理の強化;研修会web申し込みのセキュリティ向上
4. OT協会会員管理システムの管理・運営
5. 個人情報保護法への対応

[渉外部]

1. 行政、他団体関連事業への協力・提言
2. 儀礼、新年交礼会出席
3. 日本作業療法士協会・都道府県作業療法士連絡協議会との連携
4. 当事者団体等への委員・講師派遣、後援協力
5. 公共事業関連の情報収集・企画・運営

[財務部]

1. 平成 18 年度予算執行の管理
2. 平成 18 年度中間決算・補正予算
3. 平成 18 年度収支決算書の作成
4. 平成 19 年度予算案の作成
5. 会費の徴収; コンビニシステムの運用とシステム強化
6. 会費値上げ; 平成 19 年度予定

【学術部】

1. 北海道作業療法 23 巻第 1 号編集・発行
北海道作業療法 23 巻第 2 号編集・発行
2. 急性期作業療法効果研究プロジェクト研究実施および研究報告
北海道作業療法に特集として各プロジェクトの研究報告を掲載予定
3. 学術奨励賞(旭川学会)表彰(総会時に予定)
4. 学術奨励賞の選考(札幌学会)
5. 学術情報の提供
6. 学術奨励システムの検討

【教育部】

1. 講習会; 4 回(支部開催 2 回) / 年
2. 新人研修会; 5 回, 12 会場(支部開催 7 回) / 年
3. 現職者研修会; 3 回 / 年(札幌)
4. PT・OT 合同研修会; 1 回 / 年(札幌)
5. 生涯教育制度ポイント認定の運営

【福利部】

1. 新卒者の就職状況把握
2. 新卒者への士会入会勧誘の実施
3. 新会員歓迎会
4. 団体保険管理・運営
5. 研修会等での託児運営支援
6. 福利相談
7. 倫理規定情報収集・検討
8. 平成 19 年新年交礼会実施

【広報部】

1. 道士会ニュースの定期発行(年 6 回)
2. 編集マニュアルの作成
3. サテライト通信体制の強化
4. 編集マニュアルの作成
5. 作業療法リーフレットの作成
6. 編集班の複数化の検討の継続(月間化への対応を含めて)
7. 他メディアを含む広報の検討

【事業部】

1. 道庁パネル展; 2 日間開催(時期未定)
2. 市民公開講座; 札幌開催(3 回 / 年)

3. セミナー & キャンプ in 札幌の開催
4. その他の公益事業の検討と企画

【保険部】

1. 医療・介護保険に関する情報収集; H.Jネット、医療・介護新聞及び独自のネットや雑誌等
2. 士会員への情報提供; 士会ニュース及び士会ホームページ等
3. 士会員への保険相談; ホームページによせられた相談への対応
4. 保険関連についての他団体の集会・会議への参加
5. 座談会の開催; 2回/年

【常設委員会】

[総会議事運営委員会]

1. 平成 19 年度第 15 回定期総会開催準備及び運営
2. 平成 19 年度臨時総会の準備及び運営

[学会評議委員会]

1. 平成 18 年度第 37 回札幌学会の支援
2. 平成 19 年度第 38 回学会の支援
3. 平成 20 年度第 39 回学会の支援
4. 平成 21 年度第 40 回学会(札幌予定)の学会長の検討と支援
5. 「学会運営手引き」の見直し
6. 平成 18 年度第 37 回札幌学会の参加者の動向調査

[選挙管理委員会]

1. 平成 19 年度役員選挙の準備及び開催

[企画調整委員会]

1. 第二次長期 10 カ年計画の遂行状況の確認と修正
2. 緊急的且つ今日的課題への対応
3. 各部局間の調整

【特設委員会】

[規約検討委員会]

1. 規約の見直し作業
第二次長期 10 カ年活動計画に基づいて検討

[支部連絡協議会]

1. 支部連絡協議会会議の開催; 第 1 回 5 月 13 日 第 2 回未定
2. 支部規約制定の援助(札幌、空知支部)
3. 各支部の年度活動報告・計画、年度会計報告・予算、及び活動状況の集約と調整
4. 委員会と支部間の連絡調整
5. 支部活動への助言、指導

【支部活動計画】

札幌支部

1. ブロック担当者会議 (3回)
2. 親睦会などの催しの開催
3. その他: 派遣業務 札幌市福祉用具・住宅改修連絡会事業

石狩支部

1. 事務局: 支部総会、役員会の開催(年2回)
2. 教育部: 研修会(年2回)
3. 広報部: 支部ニュースの発行(年2回)

空知支部

1. 事務局: 支部総会、役員会(年4回)
2. 教育部: 支部内研修会(1～2回程度)
3. 福利部: 新人歓迎会
4. その他: 派遣業務 南空知地域リハビリテーション推進会議
北空知地域リハビリテーション推進会議
中空知地域リハビリテーション推進会議

後志支部

1. 事務局: 支部総会、三役会・役員会(4回)
会員の異動の把握・会員名簿・会員連絡網の作成
体験型勉強会(2回)
2. 福利部: 新人歓迎会・親睦会・新年会(3回)
3. その他: 派遣業務 後志地域リハビリテーション推進会議

日胆支部

1. 事務局: 支部総会
文書接受・発行
支部会員名簿作成および管理・会員異動の把握
新人歓迎会(支部総会終了後)

[室蘭地区]

1. 事務局: 文書接受・発行、室蘭地区会員名簿作成・管理、会員異動の把握
各種連絡業務
2. 教育部: 研修会の企画・運営(4回)
3. 福利部: 懇親会の開催(1回)
4. その他: 西胆振地域リハビリテーション推進会議への協力

[苫小牧地区]

1. 事務局: 支部役員会議の開催、経理・連絡業務
2. 教育部: 勉強会・研修会(3～4回)の開催
3. 福利部: 親睦会の開催

道南支部

1. 事務局: 支部総会、三役会・役員会
文書接受・発行
支部会員名簿作成・管理、会員異動の把握
2. 教育部: 支部研修会(函館地区6回・八雲地区2回)
PT.OT.ST合同研修会(1回)
道士会新人研修会
3. 広報部: 文書伝達、連絡網の作成、広報誌の発行など
支部への依頼(講師派遣等)に対する対応、連絡、人選調整
4. 福利部: 新人歓迎会・懇親会・忘年会等の開催(4回)
慶弔関係業務
5. その他: 派遣事業 南渡島地域リハビリテーション推進会議

北渡島檜山地域リハビリテーション推進会議
函館市民健康まつり
総合福祉センターまつり
専門学校非常勤講師
函館市・南渡島・渡島北部介護認定審査会委員

道北支部

1. 事務局: 支部総会、役員会(6回)
公文書発行など
2. 教育部: 支部講習会(4回)
道士会主催研修会
3. 広報部: 機関紙の発行(7回)
4. 福利部: 新人歓迎会・交流会・新年会の開催(4回)

十勝支部

1. 事務局: 支部総会、役員会
部局会の組織化
2. 教育部: 支部勉強会・研修会(6回)
3. 福利部: 新人歓迎会・交流会の開催
4. 広報部: 支部ニュースの発行(4回)
5. その他: 道士会、地域・自治体の要請(各事業)への派遣協力

根釧支部

1. 事務局: 支部総会・役員選出(4月)・役員会(5～6回)
会員名簿の作成(4月)
2. 勉強会・研修会(6回)
3. 支部ニュースの発行(5～6回)
4. 懇親会
5. 事業: くしろ健康祭り(15名派遣予定)・中標津健康祭り(5名派遣予定)
公開講座(釧路高専との共催・4名派遣予定)
6. 託児所設置、ニーズ調査

網走支部

1. 事務局: 支部総会、役員会(12回)
支部会員異動の把握
2. 教育部: 支部研修会
他団体との研修会
支部企画運営道士会主催講習会(1回)
道士会新人研修会の受諾
3. 広報部: 広報誌の発行(5回)
4. 福利部: 新入会員歓迎会・懇親会の開催
研修会時の託児の管理
支部会員へのアンケート調査